

# UGOVOR O OBAVLJANJU KNJIGOVODSTVENIH USLUGA

sklopljen između

**BD TIM d.o.o.**, OIB: 67527970836 poduzeće za računovodstveno - knjigovodstvene djelatnosti i porezno savjetovanje, Vukanovec 53, Vukanovec, 40306 Macinec, zastupan po direktoru Zvonimir Vinković (u daljnjem tekstu: davatelj usluga)

i

**STEČAJNA MASA IZA IGGY PRO J.D.O.O. U STEČAJU**, Ulica Stjepana radića 48, Rovišće, 43000 Bjelovar, OIB: 68127883721 zastupan po stečajnom upravitelju Nensi Matijević (u daljnjem tekstu: korisnik usluga)

## Članak 1.

Ovim Ugovorom davatelj usluga obavezuje se voditi korisniku usluga poslovne knjige u skladu s pozitivnim propisima, a korisnik usluga se obavezuje davatelju usluge za to plaćati ugovorenu naknadu.

## Članak 2.

Vođenje poslovnih knjiga po ovom Ugovoru predstavlja administrativno obavljanje računovodstvenih poslova te ostalih usluga koje se sastoje od:

- PRIPREMNIH RADOVA (otvaranje glavne knjige prema jedinstvenom kontnom planu, otvaranje pomoćnih knjiga za vođenje analitičkih evidencija kupaca i dobavljača, materijalnog i robnog knjigovodstva, osnovnih sredstava)
- KNJIGOVODSTVENE OBRADE cjelokupne financijske dokumentacije (izvoda, žiro računa, blagajničke dokumentacije, ulaznih i izlaznih računa, primki, izdatnica, deviznih izvoda i sl. )
- AUTOMATSKE OBRADE cjelokupne dokumentacije (unos podataka s ažuriranjem svih potrebnih evidencija, ispisivanje temeljnica, dnevnika knjiženja, kartica, brutto bilanci i ostalih knjigovodstvenih izvještaja vezanih za analitičke evidencije)
- IZRADE OBRAČUNA PLAĆA te svih pripadajućih izvještaja vezanih za plaće radnika: M4 za utvrđivanje staža, porezne kartice o isplaćenim plaćama po djelatniku za jedno obračunsko razdoblje, ID obrazaca za svaki mjesec
- IZRADA GODIŠNJIH TEMELJNIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA POREZA NA DOBIT, RAČUNA DOBITI I GUBITAKA, BILANCE ZA POTREBE POREZNE UPRAVE
- ANALIZA POSLOVANJA (kompletna analiza poslovanja za svaka tri mjeseca)
- INFORMATIČKA PODRŠKA (neograničena podrška putem e-maila, savjetovanje i posredovanje vezano za kupnju ili prodaju informatičke opreme, programa, usluga i sl.)
- ISTRAŽIVANJE I PRAĆENJE TRŽIŠTA (dostava izvještaja o tržištu, konkuretnosti, novitetima i sl. prema lokaciji korisnika usluge svakih 6 mjeseci).
- MARKETING (izrada idejnog projekta sa projekcijom trošova i mogućim ulaganjima-prema potrebama korisnika jednom godišnje)
- POSLOVNI PLAN (izrada poslovnog plana jednom godišnje uz prije dogovoreni termin izrade)

## Članak 3.

Davatelj usluge obavezuje se korisniku usluga voditi knjigovodstvo s obračunima ažurno i u zakonom propisanim rokovima, a na temelju dokumentacije koja mu bude pravodobno dostavljena. Ukoliko dokumentacija potrebna za sastavljanje izvještaja iz Čl. 2 ovog Ugovora ne bude pravodobno dostavljena u knjigovodstvo od strane korisnika usluga, davalac usluga neće biti u mogućnosti obraditi dokumentaciju i sastaviti izvještaj u za to propisanim rokovima.

#### **Članak 4.**

Korisnik usluga dužan je davatelju usluga predati NA VRIJEME SVU POTREBNU DOKUMENTACIJU na temelju koje se vrše knjiženja, te snosi svu odgovornost za istinitost svakog pojedinog dijela dokumentacije.

#### **Članak 5.**

Korisnik usluga dužan je kao naknadu za usluge koje po ovom Ugovoru pruža davatelj usluga plaćati u iznosu od 200,00 € godišnje za obavljene usluge.

U cijenu usluga uključen je porez na dodanu vrijednost.

Fakturiranje i naplata izvršit će se po unovčenju stečajne mase.

#### **Članak 6.**

Davatelj usluga obavezuje se čuvati tajnost podataka koji mu budu predani na obradu kao poslovnu tajnu.

#### **Članak 7.**

Korisnik usluga ovlašćuje davatelja usluga da o stanju knjigovodstva korisnika usluga pruži izvještaj i dozvoli uvid u dokumentaciju organima nadležnim za kontrolu na zahtjev ovlaštene osobe.

#### **Članak 8.**

Ovaj Ugovor zaključen je na neodređeno vrijeme, a svakodobno može biti raskinut sporazumom stranaka.

#### **Članak 9.**

Ugovorne strane utvrđuju da se ovaj Ugovor ima smatrati raskinutim u slučaju da korisnik usluge ne isplati davatelju usluga naknadu iz čl. 5 ovog Ugovora za dva uzastopna mjeseca.

U tom slučaju Ugovor će se obnoviti suglasnošću stranaka ukoliko korisnik usluga u roku od osam ( 8 ) radnih dana podmiri sva dospelja dugovanja prema davatelju usluga uz pismeni pristanak davatelja usluga.

#### **Članak 10.**

Ugovorne strane utvrđuju da će u slučaju raskida Ugovora davatelj usluga zadržati svu dokumentaciju koju mu je na obradu dostavio korisnik usluga sve dok mu ne bude podmireno cjelokupno dugovanje od strane korisnika usluga.

#### **Članak 11.**

Ovaj Ugovor može prestati i jednostranim otkazom koji svaka od ugovornih strana može dati pismeno s otkaznim rokom od trideset ( 30 ) dana.

Ukoliko je otkaz dan od strane davatelja usluga, isti je dužan do isteka otkaznog roka obavljati usluge iz Čl. 2 ovog Ugovora, a korisnik mu je za to dužan isplatiti prije preuzimanja poslovnih knjiga i dokumentacije za knjiženje, naknadu iz Čl. 5 ovog Ugovora.

Ukoliko je otkaz dan od strane korisnika usluga, davatelj usluga nije u obvezi dalje obavljati obveze po ovom Ugovoru, te za taj period nema pravo na naknadu iz Čl. 5 ovog Ugovora.

## Članak 12.

Ugovorne strane mogu uz gore navedene obveze utvrditi i druge, te o tome sačiniti posebni Ugovor. Svi dodatni poslovi koji nisu navedeni u Čl. 2 ovog Ugovora, a korisnik usluga izrazi potrebu za njima, posebno će se naplaćivati prema važećem cjeniku davatelja usluge.

## Članak 13.

Ugovorne strane posebno utvrđuju da će u slučaju promjene opsega dokumentacije, knjigovodstvene i automatske obrade podataka, broja i opsega iskaza i sl., zaključiti aneks ovom Ugovoru kojim će se odrediti obveze davatelja usluga glede promijenljivih okolnosti, te novu visinu naknade iz Čl. 5 ovog Ugovora.

Ugovorne strane obavezuju se aneks Ugovoru iz prethodnog stavka sačiniti i zaključiti u roku od petnaest ( 15 ) dana od trenutka kada to zatraži bilo koja ugovorna strana.

Ukoliko druga strana ne pristane na zaključenje aneksa, ima se smatrati da je ovaj Ugovor sporazumno raskinut.

## Članak 14.

Sve eventualne nesporazume ugovorne strane se obvezuju dogovorno riješiti, a za slučaj da to ne uslijedi, sporazumno utvrđuju nadležnost Trgovačkog suda u Varaždinu za sve sporove iz ovog Ugovora.

## Članak 15.

Ovaj Ugovor sačinjen je u četiri ( 4 ) istovjetna primjerka, od kojih će nakon njegova zaključenja svaka ugovorna strana zadržati po dva ( 2 ) primjerka.

U Vukanovcu, dana 20.10.2023. godine

Davatelj usluge:  
BD TIM d.o.o.

Vukanovec 53  
Vukanovec  
40306 Macinec

Korisnik usluga:  
STEČAJNA MASA IZA IGGY PRO  
J.D.O.O. U STEČAJU

Ul. Stjepana Radića 48  
Rovišće  
43000 Bjelovar

BD  
TIM d.o.o.  
POSREDOVANJE I RACUNOVODSTVO  
OBRTNA TRGOVINA  
ČAKOVEC

Stečajni upravitelj :

Nensi Matijević